

Umowa Nr ...

zwana dalej „Umową”

zawarta w dniu --.--.2026 r. w Warszawie pomiędzy

Muzeum Azji i Pacyfiku im. Andrzeja Wawrzyniaka w Warszawie, z siedzibą w Warszawie (00-403) przy ul. Solec 24, wpisanym do rejestru instytucji kultury dla których organizatorem Samorząd Województwa Mazowieckiego pod nr 8/99, i do Państwowego Rejestru Muzeów, prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem 52, NIP: 5260250015, REGON: 000646736, reprezentowanym przez Pana dr Józefa Zalewskiego – Dyrektora Muzeum, przy kontrasygnacie głównej księgowej – Pani mgr Haliny Boroń zwanym w treści Umowy „Zamawiającym”:

a

.....
.....
.....

zwanym/ą w treści Umowy „Wykonawcą”,

razem zwani „Stronami” a osobno „Stroną”

ze względu na wartość zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.),

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy (zwany dalej „Asortymentem”) jest:

- 1) sprzedaż i dostawa Asortymentu zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy (zwany dalej: „OPZ”) oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy,

w szczególności:

- a) Microsoft Office 2024 Standard LTSC Non-Profit (100 szt.);
 - b) Microsoft Windows Server 2025 Standard 16 Core Non-Profit (3 szt.).
- 2) zapewnienie przez Wykonawcę Zamawiającemu gwarancji producenta na dostarczony Asortyment, o którym mowa w pkt 1), zgodnie z postanowieniami § 5 Umowy i OPZ.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy określony w ust. 1 jest przeznaczony do użytkowania na terenie RP. Licencja na oprogramowanie, o której mowa w ust. 1, daje Zamawiającemu prawo do legalnej instalacji i używania aplikacji.

§ 2

Termin realizacji Umowy

Przedmiot Umowy powinien zostać zrealizowany najpóźniej w terminie 30 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy.

§ 3

Warunki dostawy i odbiór przedmiotu Umowy

1. Przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt i ryzyko drogą elektroniczną.
2. W przypadku zastrzeżeń co do dostarczanego Asortymentu, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na dostarczenie Asortymentu bez wad.
3. Potwierdzeniem wykonania Umowy będzie Protokół odbioru zamówienia stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy, sporządzony zgodnie z załączonym wzorem i podpisany zgodnie bez zastrzeżeń przez obie Strony.
4. Zamawiający do kontaktów z Wykonawcą, do odbioru przedmiotu Umowy upoważnia Pana/Panią Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym upoważnia Pana/Panią

§ 4

Wartość Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu Umowy po cenie podanej w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Łączna wartość brutto przedmiotu Umowy wynosi **zł** (słownie:) według stawki VAT 23%.
3. Cena zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem Umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym: koszty oprogramowania i licencji, podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, koszty odprawy celnej w ramach importu bezpośredniego, instrukcji obsługi oraz gwarancji.

§ 5

Gwarancja

1. Na dostarczany przedmiot Zamówienia, Wykonawca zapewni Zamawiającemu pisemną gwarancję producenta na okresy określone w OPZ.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokół odbioru zamówienia stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, a przeciwne zastrzeżenie w gwarancji lub innym dokumencie będzie uznane za nieważne i nie mające zastosowania do urządzeń.

§ 6

Termin i warunki płatności

1. Podstawę do zapłaty za przedmiot Umowy będzie stanowił podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół odbioru zamówienia (Załącznik nr 3 do Umowy).
2. Wykonawca wystawi fakturę na następujące dane:
Nabywca/Odbiorca w KSeF:
Muzeum Azji i Pacyfiku im. Andrzeja Wawrzyniaka
ul. Solec 24
00-403 Warszawa

NIP: 526-025-00-15

3. Zamawiający posiada status jednostki sektora finansów publicznych (państwowa instytucja kultury).
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostawę przedmiotu Umowy przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie 21 dni licząc od dnia jej otrzymania.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający informuje, że będzie dokonywał płatności za przedmiot Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej działalności.
8. W przypadku awarii lub innej sytuacji uniemożliwiającej wystawienie faktury za pośrednictwem KSeF, faktura powinna zostać doręczona:
 - 1) na adres e-mail Muzeum: lub
 - 2) na adres Muzeum wskazany w komparycji Umowy lub
 - 3) za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF)
9. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia przez Muzeum nastąpi w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę na numer rachunku bankowego wskazany w treści faktury oraz w terminie, o którym mowa w treści Umowy.
10. Za dzień skutecznego doręczenia faktury Wykonawca uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2025 poz. 775 z późn. zm.). W przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
11. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2025 poz. 775 z późn. zm.).

12. Zestawienia do faktur, które nie będą załącznikami ustrukturyzowanymi (tj. nie będą stanowiły integralnej części faktury i nie będą doręczone przy użyciu KSeF) będą przekazywane na adres e-mail:
13. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
14. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podmiotowi trzeciemu wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% łącznej wartości Umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy, za każdy dzień opóźnienia w jego dostawie lub opóźnienia w usunięciu wad.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy, z tytułu odstąpienia Zamawiającego od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.
5. Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.
6. Postanowienia dotyczące kar umownych zachowują swoją ważność w przypadku odstąpienia od Umowy.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Poza innymi przypadkami przewidzianymi w niniejszej Umowie oraz w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
 - 1) otwarto likwidację Wykonawcy;
 - 2) została wydany, w wyniku postępowania egzekucyjnego, nakaz zajęcia całości lub części majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - 3) zajęcia wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy;
 - 4) Wykonawca zaniechał realizacji Umowy;
 - 5) realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w sposób niezgodny z niniejszą Umową;
 - 6) opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy przekraczającego 14 dni w stosunku do terminu umownego, o którym mowa w § 2 Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych.
3. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu Umowy.

§ 9

Klauzula informacyjna

1. Niniejsza Umowa wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych podanych przez Wykonawcę.
2. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Muzeum Azji i Pacyfiku im. Andrzeja Wawrzyniaka w Warszawie.

3. Administrator powołał inspektora ochrony danych. Kontakt: iod@muzeumazji.pl lub na adres do korespondencji, wskazany w komparycji Umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych, podanych przez Wykonawcę, jest:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy, której stroną jest Wykonawca oraz podjęcie działań przed podpisaniem Umowy;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który spoczywa na Administratorze, np. obowiązek archiwizacyjny.
5. Odbiorcami danych osobowych podanych przez Wykonawcę mogą być uprawnione podmioty publiczne, a także podmioty, które zwrócą się do Administratora z zapytaniem o udzielenie informacji zawierającej dane osobowe podane przez Wykonawcę, w trybie dostępu do informacji publicznej oraz inne podmioty, z którymi Administrator zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jeżeli dostęp do danych osobowych podanych przez Wykonawcę jest niezbędny do prawidłowej realizacji zawartych umów.
6. Dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane przez cały czas, przez który Umowa będzie wykonywana, a także później, tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy i w związku z realizacją 10-letniego obowiązku archiwizacyjnego.
7. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do swoich danych, prawo wniesienia sprostowania co do treści podanych danych oraz inne prawa wynikające z art. 17-21 RODO, pod warunkiem spełnienia wymogów prawnych pozwalających na zrealizowanie prawa Wykonawcy.
8. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, iż Administrator przetwarza dane w sposób niezgodny z wymogami prawa, Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest niezbędne dla zawarcia i realizacji Przedmiotu Umowy.

10. Dane osobowe podane przez Wykonawcę nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy oraz jej załączników wymagają zgody Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów mogących wyniknąć w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej Umowy. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia spór rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Strony oświadczają, iż są należycie umocowane do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy i nie jest wymagana odrębna zgoda lub czynność innej osoby lub organu.
5. Strony oświadczają, że okazały sobie przy podpisywaniu niniejszej Umowy stosowne dokumenty, wykazujące ich tożsamość i potwierdzające prawidłową reprezentację, uprawniającą do zawarcia niniejszej Umowy.
6. Jeśli w dowolnym czasie jakiegokolwiek postanowienie niniejszej Umowy okaże się lub stanie bezprawne, nieważne lub niemożliwe do wyegzekwowania w jakimkolwiek aspekcie na mocy dowolnego prawa jakiegokolwiek jurysdykcji, nie będzie to miało żadnego wpływu na ważność czy możliwość egzekwowania pozostałych postanowień niniejszej Umowy.
7. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia wynikające z niniejszej Umowy, Strony mają obowiązek doręczać sobie nawzajem listem poleconym z potwierdzeniem odbioru na wskazane na wstępie adresy. Przesyłkę nadaną pod adresy podane na wstępie niniejszej Umowy (a w razie ich zmiany, te adresy, o których powiadomiono na piśmie drugą Stronę), uznaje się za doręczoną, jeżeli adresat mógł się zapoznać z jej treścią bez względu na to, czy została ona przyjęta, zwrócona, awizowana, czy też odmówiono jej przyjęcia z jakichkolwiek przyczyn.

Za dzień doręczenia uznaje się dzień wskazany przez właściwy urząd pocztowy jako dzień doręczenia, drugiego awizowania lub odmowy przyjęcia przesyłki. O wszelkich zmianach adresu Strony są obowiązane natychmiast wzajemnie się poinformować listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Brak zawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu będzie powodować skuteczne doręczenie przesyłki na ostatnio znany drugiej Stronie adres.

8. Niniejsza Umowa nie może być interpretowana jako ustanawiająca jakiegokolwiek inny stosunek prawny lub uprawnienia, niż przewidziane wprost niniejszą Umową.
9. Strony ustalają, że niniejsza Umowa została sporządzona w języku polskim i ten język jest właściwym do jej interpretacji.
10. Załączniki do niniejszej Umowy Strony uznają za integralną część niniejszej Umowy, pozostające w bezpośrednim i ścisłym związku z istnieniem Umowy. W razie wątpliwości postanowienia zawarte w załącznikach należy rozumieć i interpretować w świetle postanowień niniejszej Umowy.
11. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Lista załączników do Umowy:

- Załącznik Nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
- Załącznik nr 2 do Umowy – Oferta Wykonawcy,
- Załącznik nr 3 do Umowy – Protokół odbioru zamówienia.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

PROTOKÓŁ ODBIORU ZAMÓWIENIA

Miejsce dokonania odbioru: Muzeum Azji i Pacyfiku im. Andrzeja Wawrzyniaka, ul. Solec 24,
00-403 Warszawa.

Data dokonania odbioru: r.

Termin realizacji Umowy: r.

Ze strony Wykonawcy:.....
(nazwa i adres)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej: Pan(i)

Ze strony Zamawiającego: Muzeum Azji i Pacyfiku im. Andrzeja Wawrzyniaka, ul. Solec 24,
00-403 Warszawa.....
(nazwa i adres)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej: Pan(i)

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr z dnia jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	jedn. miary	Ilość	Nr licencji	Uwagi
1.	Microsoft Office 2024 Standard LTSC (Non-Profit)	szt.			
2.	Microsoft Windows Server 2025 Standard 16 Core (Non-Profit)	szt.			

Potwierdzenie kompletności dostawy:

tak

nie - zastrzeżenia:

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z wymaganiami określonymi w OPZ:

tak

nie - zastrzeżenia:

Końcowy wynik odbioru:

pozytywny*

negatywny* - zastrzeżenia:

.....
Przedstawiciel Wykonawcy

.....
Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego